



کټالوگ پوهنځی اقتصاد

دیدگاه

پوهنحی اقتصاد پوهنتون دنیا با نوآوری در زمینه های علمی-تحقیقی در صدد رشد و گستر وضعیت فعلی لیسانس و ماستری و ایجاد رشته های دیگر در مقاطع لیسانس ، ماستری و دکترا برای رسیدن به اهداف کلی پوهنتون فعالیت میکند میخواهد در رأس پوهنتونهایی قرار گیرد که برنامه های فوق لیسانس دارند تا زمینه های خوب انکشاف پایدار در کشور مساعد گردد.

ماموریت

1. ترویج علم و دانش با کیفیت بهتر برای محصلین.
2. پاسخگویی به نیاز های علمی و تحصیلی پوهنحی.
3. ایفای نقش در ارتقای ظرفیت علمی و کدري پوهنحی.
4. زمینه سازی برای جلب و جذب محصلان برتر برای پوهنحی.
5. ترویج فرهنگ مطالعه و تحقیق جهت ارتقای ظرفیت محصلین.
6. عرضه خدمات بهتر و سهل برای محصلان.
7. تجدید نظر روند معیار های استخدام اساتید و کدر ها.
8. معیاری ساختن لکچر ها و مواد درسی به همکاری اداره.
9. پیشبرد تمام فعالیت های فوق در هماهنگی با معیار های یازده گانه وزارت تحصیلات و ریاست موسسات و پوهنتون های خصوصی

هدف کلی ایجاد پوهنتون

هدف از ایجاد پوهنحی اقتصاد پوهنتون دنیا ارائه تدریس معیاری، متوازن و برابر در چهارچوب نصاب درسی وزارت تحصیلات عالی برای همه دانش آموزان، استخدام استادان مجرب و متخصص، فراهم آوردن زمینه های کارآموزی و به راه انداختن فعالیت های تحقیقی- علمی و عملی برای دانش آموزان می باشد

ارزش ها

به طور کلی ارزش هایی که پوهنحی اقتصاد پوهنتون دنیا به آنها باورمند است، به قرار زیر تذکر رفته است:

1. ترویج ارزش های انسانی و ملی در جهت حفظ کرامت انسانی، عدالت اجتماعی و هویت ملی؛
2. خلاقیت و نوآوری در آموزش و پژوهش؛
3. فرهنگ آزاداندیشی، نقادی، نظریه پردازی و حل مسأله؛
4. قانون مداری، انضباط، وجدام کاری، سلامت و درستی و صداقت در انجام وظایف؛
5. دانایی محوری و خردورزی؛
6. مرجعیت و مقبولیت علمی در عرصه های ملی و بین المللی؛
7. توجه به انکشاف پایدار و حفظ محیط سالم اکادمیک و تحصیلی؛
8. ارتقای روحیه خلاقیت، نوآوری، خودباوری و اخلاق نیکو.

رسالت پوهنحی اقتصاد چیست

پوهنحی اقتصاد رسالت و وظیفه خود می‌داند تا با مدیریت موثر منابع انسانی، تحصیلی و تعلیمی، تحصیلات معیاری و جدید را برای دانش آموزان عرضه نماید. به‌طور فشرده رسالت این پوهنحی شامل فعالیت‌های ذیل می‌باشد:

- ارائه تحصیلات عالی معیاری در چهارچوب کاریکولم پوهنتون، البته با در نظر داشت اوضاع اقتصادی، اجتماعی و نیازمندی‌های جامعه.
- استخدام استادان مجرب و متخصص و متعهد برای دانش آموزان.
- ارتقای ظرفیت دانش آموزان از طریق فراهم آوری زمینه‌های دوره کارآموزی، عملی و به راه انداختن تحقیقات علمی و عملی.
- ارتقای ظرفیت کارمندان پوهنحی و ایجاد اداره سالم و پاسخگو برای دانش آموزان و پوهنتون

پوهنحی اقتصاد

معرفی پوهنحی اقتصاد

پوهنحی اقتصاد پوهنتون دنیا یکی از پوهنحی‌های پوهنتون دنیا است که در آغاز فعالیت این پوهنتون در سال **1388** به حیث یک پوهنحی مستقل آغاز به کار نمود.

این پوهنحی شامل سه دیپارتمنت اداره تجارت (Bachelor of Business Administration)، مالی (Bachelor in Science Finance) و تجارت بین الملل (International Trade) می‌باشد که در ولایت کابل در دو نمایندگی پروان سوم و دارالعمان مصروف ارائه خدمات تحصیلی است که فعلاً تنها دیپارتمنت اداره تجارت و مالی آن فعال می‌باشد. این پوهنحی تا اکنون هشت دوره فارغ داده است که اکثرًا فارغ التحصیلان در بازار کار به خوبی از خود شایستگی نشان داده و وظایف مناسب و خوبی را به وجه احسن پیش می‌برد.

پوهنحی اقتصاد در اوقات روزانه و شبانه زمینه آموزش علم را برای محصلان فراهم کرده است. ساختار اداری این پوهنحی شامل رئیس پوهنحی، آمر دیپارتمنت اداره تجارت، آمر دیپارتمنت مالی، مدیر تدریسی و بقیه استادان کدري می‌باشد. رییس پوهنحی ریاست جلسات شورای علمی، کمیته ارتقاء کیفیت پوهنحی، کمیته نظم و دسپلین پوهنحی، کمیته توسعه کاریکولم، کمیته تحقیقاتی، نشراتی و کمیته فرهنگی پوهنحی را دارا می‌باشد.

تعداد استادان این پوهنحی 35 نفر می‌باشد که 7 استاد دائمی و 28 استاد دیگر، به صورت بالمقطع با پوهنحی همکاری دارند. قابل یاد آوری است که استادان پوهنحی اقتصاد تماماً دارای اسناد ماستری و دکتورا می‌باشند.

اهداف استراتژییک پوهنحی اقتصاد

به طور کلی اهداف استراتژییک پوهنحی اقتصاد پوهنتون دنیا به قرار زیر است

1. افزایش اعضای کادر علمی به میزان 60 درصد؛
2. ایجاد رشته اقتصاد و علوم مدیریت در مقطع دکترا؛

3. تقویت مرکز مطالعات و تحقیقات به میزان سه برابر امروز؛
4. تقویت نصاب تحصیلی در مقطع لیسانس و ماستری؛
5. گسترش روابط اکادمیک با دانشگاه‌ها و سازمان‌های مطلوب؛
6. بهبود کیفیت تحصیلات عالی پوهنتون در رشته‌های موجود به میزان دو برابر.

اهداف مشخص

1. تامین شرایط تحصیلی به سطح عالی مطابق معیارهای پذیرفته شده ملی و بین‌المللی در رشته اداره تجارت؛
2. بهبود کیفیت تحصیلات عالی به‌طور مداوم در رشته اداره تجارت و مالی
3. پرورش و انکشاف استعدادهای فکری و علمی محصلان در فراگیری دانش اقتصادی به صورت نظری و عملی و ارتقاء مهارت‌های کاری و اندوخته‌های اقتصادی آنها برای خدمت‌گذاری بهتر و مؤثر به مردم و جامعه؛
4. انتقال دانش و تکنالوژی معاصر با بکارگیری تجربه‌های جهانی؛
5. نوآوری در شیوه تدریس به منظور تربیت کادرها در بخش و رشته‌های مشخص اقتصاد که جوابگوی نیازمندی‌های فعلی و آینده در کشور باشد؛

اهمیت و ضرورت

فعالیت‌های اقتصادی و مسائل مربوط به آن یکی از جنبه‌های مهم زندگی انسان‌هاست. در همه جوامع، چه گذشته و چه حال، افزایش سطح رفاه و برخورداری آحاد جامعه از امکانات مادی بیشتر و بهتر، از هدف‌های بسیار مهم بشر بوده است. پس اهمیت آن به این دلیل است که در عرصه‌ی مسائل اقتصادی، راه انتخاب بهتر را به انسان آموزش می‌دهد. جوامع انسانی به کمک علم اقتصاد می‌توانند برای استفاده از منابع محدود خود روش مناسب‌تری بیابند و آن را برای دستیابی به نتیجه مطلوب به کار گیرند. در کشورهای جهان سوم یا در حال توسعه که از منابع اقتصادی استفاده نمی‌شود، سرمایه‌ها راکد و سرمایه‌گذاری درست صورت نمی‌گیرد نیازمند انسان‌های متخصص در این بخش هستیم تا با کمترین امکانات بتوانند از منابع محدود استفاده متفاوت نمایند.

آینده شغلی

آینده شغلی رشته اقتصاد روز به روز در حال بهبود است و بازار کار درخشانی برای آن در حال ایجاد شدن است. در رشته اقتصاد به لحاظ علمی هدف اصلی بهینه‌سازی است. به زبان عامیانه هدف این است بتوانیم بیان کنیم که چه مقدار از منابعی را که در اختیار داریم مصرف چه کاری کنیم تا حداکثر منفعت را به دست آوریم. بناءً اقتصاد یکرشته کاربردی است بالاخص که در دنیای امروز بزرگترین درگیری، جدال بر سر منابع از جمله آب، نفت، انرژی، زمین و ... است. بنابراین بازار کار اصلی رشته اقتصاد، بحث بازارهای مرتبط با منابع را تشکیل می‌دهند.

نکته مهم در مورد آینده شغلی و بازار کار اقتصاد این است که این رشته باعث ساختن ذهنی فعال و انتخاب‌گر برای محصلان می‌شود و افراد فارغ‌التحصیل این رشته به جز موارد مشخص که با دیگران کار کنند و یا در دولت، می‌توانند به فکر چیدن تدارکات و ایجاد شرکت‌های خدماتی و بازرگانی شخصی نیز باشند.

برای تصاحب بازار کار باید این رشته را در پوهنتون معیاری بخوانید، چون پوهنتون خوب باعث ایجاد فرهنگ خوب در شما می‌شود و فرهنگ خوب تحصیلی باعث ایجاد خلاقیت و رشد مهارت‌های شما می‌گردد.

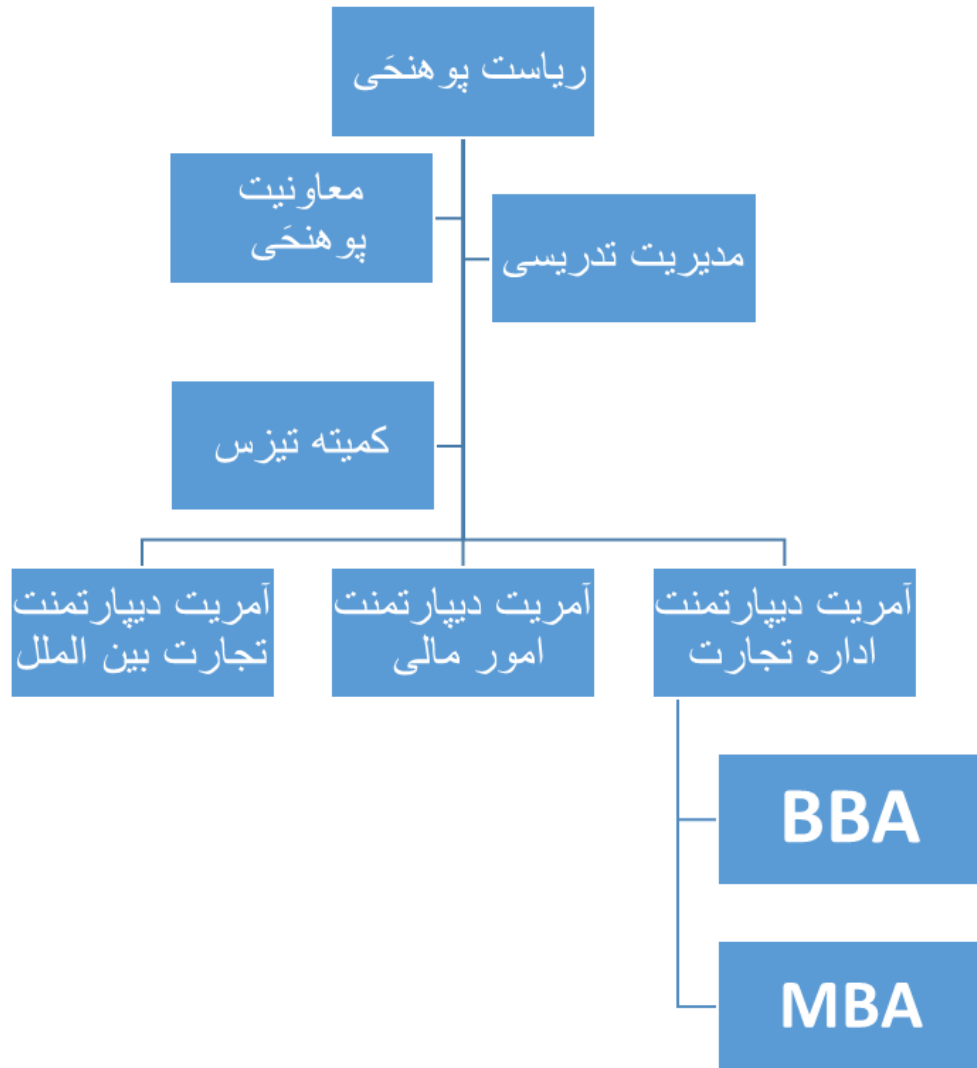
شرایط پذیرش

1. محصل فارغ صنف دوازدهم باشد و سند فراغت داشته باشد در صورت موجود نبودن سند فراغت محصل با یک استعلام نمرات سه‌ساله محصل از بخش‌های مربوط وزارت معارف خواسته می‌شود.
2. محصل دارای تذکره تابعیت کشور باشند.
3. محصل در زمان داخله باید شش قطعه عکس را با خود داشته باشند

شرایط تکمیل و فراغت دور لیسانس

- تکمیل نمودن 6 سمستر که مجموعاً 3 سال می‌شود.
- داشتن نمرات کامیابی در هر سمستر تا 3 سال.
- تکمیل نمودن کریدت مجموعی و نصاب تحصیلی پوهنحی.
- ترتیب و تنظیم نمودن مونوگراف تحصیلی و دفاع از آن.
- رعایت نمودن همه مقررات و اصول نظم و دیسیپلین در پوهنتون.

ساختار تشکیلاتی پوهنحی اقتصاد



ديپارتمنت اداره تجارت

جبران حكيمي
آمر ديپارتمنت

ايرج فقيري
كادر علمي

داكتر مرتضى نوري
كادر علمي

داكتر زهرا حسيني
كادر علمي

داكتر فريد احمد منيب
كادر علمي

ديپارتمنت امور مالي

سيف الرحمن هاشمي
آمر ديپارتمنت

حبيب الله دانشور
كادر علمي

داكتر حكيم حيدر
كادر علمي

ساجد اقبال
كادر علمي

محمد ظاهر انوري
كادر علمي

دیپارتمنت تجارت بین الملل

اجمل ستانکزی
آمر دیپارتمنت

ایرج فقیری
کادر علمی

داکتر مرتضی نوری
کادر علمی

داکتر زهرا حسینی
کادر علمی

داکتر فرید احمد منیب
کادر علمی

1. تقویم اکادمیک

➤ دیپارتمنت ها

1. اداره تجارت

دیپارتمنت اداره تجارت با تأسیس پوهنچی در سال 1388 آغاز به فعالیت نمود، که در مجموع در این رشته در کریکولم موجود به تعداد 180 کریدت را محصلان در شش سمسٹر فرا می‌گیرد، که هر سمسٹر 20 هفته درسی را در بردارد.

قابل یاد آوری است که در هر سال دو سمسٹر تعریف شده است، که بعد از تکمیل تمامی سمسٹر ها، فارغ رشته اداره تجارت پوهنچی اقتصاد شمرده می‌شود.

دوره لیسانس رشته اداره تجارت یکی از دوره های آموزش تحصیلات عالی است، هدف از تشکیل این دوره، آموزش نیروی متخصص موردنیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی می‌باشد. محصلین در این دوره، با مسائل نظری و کاربردی این رشته آشنا می‌شوند و نیازهای تخصصی موردنیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی را برآورده کنند. رشته اداره تجارت از مهمترین بخش‌های مدیریت شرکت‌های

تجاری است زمانی یک شرکت می‌تواند بین خود مشتریان و خریدارانش ارتباط تجاری خوبی برقرار کند که یک مدیر تجاری موفق داشته باشد. فردی که مدیریت تجاری یک بنگاه اقتصادی را به عهده می‌گیرد در جذب مشتریان و عرضه و معرفی صحیح و اصول محصول یا خدمات یک شرکت تلاش می‌کند و به‌طور طبیعی مدیر تجاری، فردی است که نقش اساسی در سود و زیان شرکت‌ها دارد.

اداره تجارت، یکی از دوره‌های تحصیلی آموزش عالی است و هدف از تشکیل این دوره آموزش نیروی انسانی متخصص موردنیاز سازمان‌ها، اداره‌ها، موسسه‌ها و شرکت‌های دولتی و خصوصی در زمینه تجارت با وظایف و هدف‌های گوناگون در سطوح مختلف می‌باشد.

2. دیپارتمنت مالی

دیپارتمنت اداره تجارت با تأسیس پوهنچی در سال 1388 آغاز به فعالیت نمود، که در مجموع در این رشته در کریکولم موجود به تعداد 180 کریدت اروپایی که مساوی به 120 کریدت امریکایی می‌گردد را محصلان در شش سمستر فرا می‌گیرند، که هر سمستر 20 هفته درسی را در بردارد.

قابل یاد آوری است که در هر سال دو سمستر تعریف شده است، که بعد از تکمیل تمامی سمستر ها، فارغ رشته اداره تجارت پوهنچی اقتصاد شمرده می‌شود.

دوره لیسانس رشته مالی یکی از دوره‌های آموزش تحصیلات عالی است، هدف از تشکیل این دوره، آموزش نیروی متخصص موردنیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی می‌باشد. محصلین در این دوره، با مسائل نظری و کاربردی این رشته آشنا می‌شوند و نیازهای تخصصی موردنیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی را برآورده کنند. رشته مالی از مهمترین بخش‌های مدیریت شرکت‌های تجاری است زمانی یک شرکت می‌تواند بین خود مشتریان و خریدارانش ارتباط تجاری خوبی برقرار کند که یک مدیر مالی موفق داشته باشد. فردی که مدیریت مالی یک بنگاه اقتصادی را به عهده می‌گیرد در جذب مشتریان و عرضه و معرفی صحیح و اصول محصول و ترتیب درست صورت حساب‌های مالی و داد و ستد معیاری مالی یک شرکت تلاش می‌کند و به‌طور طبیعی مدیر مالی فردی است که نقش اساسی در سود و زیان شرکت‌ها دارد.

رشته مالی، یکی از دوره‌های تحصیلی آموزش عالی است و هدف از تشکیل این دوره آموزش نیروی انسانی متخصص موردنیاز سازمان‌ها، اداره‌ها، موسسه‌ها و شرکت‌های دولتی و خصوصی در زمینه تجارت با وظایف و هدف‌های گوناگون در سطوح مختلف می‌باشد.

3. دیپارتمنت تجارت بین الملل

دیپارتمنت تجارت بین المللی با تأسیس پوهنچی در سال 1388 آغاز به فعالیت نمود، که در مجموع در این رشته در کریکولم موجود به تعداد 180 کریدت اروپایی که مساوی به 120 کریدت امریکایی می‌گردد را محصلان در شش سمستر فرا می‌گیرند، که هر سمستر 20 هفته درسی را در بردارد.

قابل یاد آوری است که در هر سال دو سمستر تعریف شده است، که بعد از تکمیل تمامی سمستر ها، فارغ رشته اداره تجارت پوهنچی اقتصاد شمرده می‌شود.

دوره لیسانس رشته تجارت بین المللی یکی از دوره‌های آموزش تحصیلات عالی است، هدف از تشکیل این دوره، آموزش نیروی متخصص موردنیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی بین المللی می‌باشد. محصلین در این دوره، با مسائل نظری و کاربردی این رشته آشنا می‌شوند و نیازهای تخصصی

موردنیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی بین‌المللی را برآورده کنند. رشته تجارت بین‌المللی از مهم‌ترین بخش‌های مدیریت شرکت‌های تجاری است زمانی که شرکت می‌تواند بین خود مشتریان و خریدارانش ارتباط تجاری خوبی برقرار کند که یک مدیر تجاری موفق داشته باشد. فردی که مدیریت تجاری یک بنگاه اقتصادی را به عهده می‌گیرد در جذب مشتریان و عرضه و معرفی صحیح و اصول محصول و ترتیب درست صورت حساب‌های مالی و داد و ستد معیاری مالی یک شرکت تلاش می‌کند و به‌طور طبیعی مدیر تجاری فردی است که نقش اساسی در سود و زیان شرکت‌ها دارد.

رشته تجارت بین‌المللی، یکی از دوره‌های تحصیلی آموزش عالی است و هدف از تشکیل این دوره آموزش نیروی انسانی متخصص موردنیاز سازمان‌ها، اداره‌ها، موسسه‌ها و شرکت‌های دولتی و خصوصی بین‌المللی در زمینه تجارت بین‌المللی با وظایف و هدف‌های گوناگون در سطوح مختلف می‌باشد.

➤ گرایش

در حال حاضر، در پوهنهی اقتصاد، دو رشته فعال می‌باشد. دوره لیسانس رشته اداره تجارت و مالی یکی از دوره‌های آموزش تحصیلات عالی است، هدف از تشکیل این دوره، آموزش نیروی متخصص موردنیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی می‌باشد. محصلین در این دوره، با مسائل نظری و کاربردی این رشته‌ها آشنا می‌شوند و نیازهای تخصصی موردنیاز سازمان‌های دولتی و خصوصی را برآورده کنند. رشته اداره تجارت و مالی از مهم‌ترین بخش‌های مدیریت شرکت‌های تجاری، تولیدی و خدماتی است زمانی که شرکت می‌تواند بین خود مشتریان و خریدارانش ارتباط تجاری خوبی برقرار کند و بتواند مفاد بیشتر کسب نماید که یک مدیر تجاری و مالی موفق داشته باشد. فردی که مدیریت تجاری و مالی یک بنگاه اقتصادی را به عهده می‌گیرد در جذب مشتریان و عرضه و معرفی صحیح و اصول محصول یا خدمات یک شرکت تلاش می‌کند و به‌طور طبیعی مدیر تجاری و مالی، فردی است که نقش اساسی در سود و زیان شرکت‌ها دارد. دوره کارشناسی اداره تجاری، یکی از دوره‌های تحصیلی آموزش عالی است و هدف از تشکیل این دوره آموزش نیروی انسانی متخصص موردنیاز سازمان‌ها، اداره‌ها، موسسه‌ها و شرکت‌های دولتی و خصوصی در زمینه تجارت با وظایف و هدف‌های گوناگون در سطوح کارشناسی می‌باشد.

➤ درس پوهنهی

درس یا مضامین پوهنهی به سه بخش تقسیم می‌شود که عبارت‌اند از درس پوهنتون شمول و اساسی، اجباری و اختیاری که در مجموع این برنامه 180 کردیت اروپایی که معادل به 120 کردیت امریکایی می‌شود تدریس می‌گردد

➤ مضامین دیپارتمنت مالی

درس یا مضامین دیپارتمنت مالی به سه بخش تقسیم می‌شود که عبارت‌اند از درس یا مضامین پوهنتون شمول و اساسی، اجباری و اختیاری

مضامین پوهنتون شمول (15 کردیت)

- نوشتار موثر دری
- نوشتار موثر انگلیسی
- مقدمه جامعه شناسی

• روش تحقیق 1

مضامین اساسی (45 کریدت)

- مطالعت افغانستان
- ریاضیات مالی 1 و 2
- مدیریت 1 و 2
- بازاریابی 1 و 2
- احصائیه 1
- مدیریت منابع بشری
- تکنالوژی معلوماتی برای مدیران
- اصول اقتصاد کوچک
- اصول اقتصاد کلان
- محاسبه مالی

مضامین اجباری (60 کریدت)

- حقوق تجارت افغانستان
- رفتار سازمانی
- ارتباطات تجارتي
- روش تحقیق 2
- اخلاق تجارتي
- مذاکره تجارتي
- تحقیقات بازاریابی
- اقتصادی و استراتیژی جغرافیایی
- احصائیه 2
- مدیریت عملیات
- پالیسی و استراتیژی تجارتي
- مدیریت چند فرهنگی
- حسابداری مدیریتی
- بازاریابی بین المللی
- مدیریت پروژه

مضامین اختیاری (60 کریدت)

- امور مالی بین المللی
- نظریه و سیاست پولی
- اقتصاد بین الملل

- بانکداری و نهاد های مالی
 - امور مالی شرکت های
 - پیش بینی کسب و کار
 - مدیریت سرمایه گذاری و پورت فولیو
 - مدیریت مالی
 - امور مالیه اسلامی
 - پالیسی مالی افغانستان
 - مدیریت خطر
 - امور تفتیش
 - کارآموزی و مونوگراف
- **مضامین دیپارتمنت اداره تجارت**

دروس یا مضامین دیپارتمنت مالی به سه بخش تقسیم می شود که عبارت اند از دروس یا مضامین پوهنتون شمول و اساسی ، اجباری و اختیاری

مضامین پوهنتون شمول (15 کریدت)

- نوشتار موثر دری
- نوشتار موثر انگلیسی
- مقدمه جامعه شناسی
- روش تحقیق 1

مضامین اساسی (45 کریدت)

- مطالعت افغانستان
- ریاضیات مالی 1 و 2
- مدیریت 1 و 2
- بازاریابی 1 و 2
- احصائیه 1
- مدیریت منابع بشری
- تکنالوژی معلوماتی برای مدیران
- اصول اقتصاد کوچک
- اصول اقتصاد کلان
- محاسبه مالی

مضامین اجباری (60 کریدت)

- حقوق تجارت افغانستان
- رفتار سازمانی
- ارتباطات تجارتي

- روش تحقیق 2
- اخلاق تجارتي
- مذاکره تجارتي
- تحقیقات در بازاریابی
- اقتصادی و استراتژی جغرافیایی
- احصائیه 2
- مدیریت عملیات
- پالیسی و استراتژی تجارتي
- مدیریت چند فرهنگی
- جسابداري مدیریتي
- بازاریابی بین المللی
- مدیریت پروژه

مضامین اختیاری (60 کریدت)

- رفتار مشتری و مدیریت ارتباطات مشتریان
- کار آفرینی و تشبثات کوچک
- مدیریت سیستم اطلاعات
- مدیریت کیفیت جامع
- رهبریت و تیم سازی
- سیستم مدیریت مقایسوی
- تجارت بین المللی
- مدیریت تحول
- مدیریت خطر
- کارآموزی و مونوگراف

➤ مضامین دیپارتمنت تجارت بین المللی

دروس یا مضامین دیپارتمنت مالی به سه بخش تقسیم می‌شود که عبارت اند از دروس یا مضامین پوهنتون شمول و اساسی ، اجباری و اختیاری

مضامین پوهنتون شمول (15 کریدت)

- نوشتار موثر دری
- نوشتار موثر انگلیسی
- مقدمه جامعه شناسی

• روش تحقیق 1
مضامین اساسی (45 کریدت)

- مطالعت افغانستان
- ریاضیات مالی 1 و 2
- مدیریت 1 و 2
- بازاریابی 1 و 2
- احصائیه 1
- مدیریت منابع بشری
- تکنالوژی معلوماتی برای مدیران
- اصول اقتصاد کوچک
- اصول اقتصاد کلان
- محاسبه مالی

مضامین اجباری (60 کریدت)

- حقوق تجارت افغانستان
- رفتار سازمانی
- ارتباطات تجارتي
- روش تحقیق 2
- اخلاق تجارتي
- مذاکره تجارتي
- تحقیقات در بازاریابی
- اقتصادی و استراتیژی جغرافیایی
- احصائیه 2
- مدیریت عملیات
- پالیسی و استراتیژی تجارتي
- مدیریت چند فرهنگی
- جسابداری مدیریتی
- بازاریابی بین المللی
- مدیریت پروژه

مضامین اختیاری (60 کریدت)

- روش های واردات و صادرات
- حقوق تجارت بین الملل
- سازمان های بین الملل
- استراتیژی تجار بین الملل
- جغرافیا و تاریخ صنایع
- اقتصاد منطقوی

- امور مالی بین الملل
- حسابداری بین الملل
- اقتصاد بین الملل
- کار آفرینی و مدیریت تشبثات کوچک
- کارآموزی و مونوگراف

مضامین درسی برنامه لیسانس پوهنحی اقتصاد به سیستم کریدت اروپایی (ECTS) به تفکیک سمسٹر

جدول مضامین سمسٹر اول

Code	Course	ECTS Credits	Period of Courses
FON 50	Dari Effective Writing I & II	3	30
GEN 100	Afghanistan Studies	3	30
FON 52	Introduction to Sociology	3	30
FON 53	Methodology I	3	30
GEN101	Islamic Culture	3	30
GEN 104	Management I & II	6	60
GEN 102	Financial Mathematics I	4	30
GEN 103	Financial Mathematics II	4	30

جدول مضامین سمسٹر دوم

Code	Course	ECTS Credits	Period of Course
GEN 105	Marketing I & II	6	60
GEN 108	Financial Accounting	4	30
GEN 107	Human Resource Management	4	40
GEN 106	Statistics I	3	30
GEN 109	Principles of Microeconomics	4	40
GEN 110	Principles of Macroeconomics	4	40
GEN 111	Information Technology For Managers	3	30

جدول مضامين سمستر سوم

Code	Course	ECTS Credits	Period Of Course
BUS 200	Afghan Business Law	4	40
BUS 201	Organizational Behavior	4	40
BUS 202	Business Communication	4	40
BUS 203	Methodology II	4	40
BUS 204	Business Ethics	4	40
BUS 205	Business Negotiation	4	40
BUS 206	Marketing Research	4	40
BUS 207	Geo-economics and Geo-strategy	4	40

جدول مضامين سمستر چهارم

Code	Course	ECTS Credits	Period of Course
BUS 208	Statistic 2	4	40
BUS 209	Operational Management	4	40
BUS 210	Business Policy and Strategy	4	40
BUS 211	Multicultural Management	4	40
BUS 212	Managerial Accounting	4	40
BUS 213	International Marketing	4	40
BUS 214	Project Management	4	40

جدول مضامين سمستر پنجم (ديپارتمنت اداره تجارت)

Code	Course	ECTS Credits	Period Of Course
BBA 320	Consumer Behavior and CRM	5	50
BBA 321	Entrepreneurship and Small Business Management	5	50
BBA 322	Management Information Systems	5	50
BBA 323	Total Quality Management	5	50
BBA 324	Leadership and Team Building	5	50
BBA 325	Comparative Management	5	50

جدول مضامين سمستر ششم (ديپارتمنت اداره تجارت)

Code	Course	ECTS Credits	Period Of Course
BBA 326	International Business	5	50
BBA 327	Change Management	5	50
BBA 328	Banking And financial Institution	5	50
FIN 350	Risk Management	5	50
	Internship or dissertation	10	

جدول مضامين سمستر پنجم (ديپارتمنت مالي)

Code	Course	ECTS Credits	Period Of Course
BBA 320	International Finance	5	50
BBA 323	Monetary theory and policy	5	50
BBA 322	International economics	5	50
BBA 321	Banking and financial Institution	5	50
ACC 366	Auditing	5	50
FIN 344	Corporate Finance	5	50

جدول مضامين سمستر ششم (ديپارتمنت مالي)

Code	Course	ECTS Credits	Period Of Course
FIN 345	Business Forecasting	4	40
FIN 346	Assets and portfolio Management	4	40
FIN 347	Financial Management	4	40
FIN 348	Islamic Finance	4	40
FIN 349	Afghanistan Fiscal Policy	4	40
FIN 350	Risk Management	4	40
	Internship or dissertation	6	

جدول مضامين سمستر پنجم (ديپارتمنت تجارت بين الملل)

Code	Course	ECTS Credits	Period of Course
IBUS 390	Import and Export Procedures	5	50
IBUS 391	International trade law	5	50
IBUS 392	International Organization	5	50
IBUS 393	International Business Strategy	5	50
IBUS 394	Industrial History and Geography	5	50
IBUS 395	Regional Economics	5	50

جدول مضامين سمستر ششم (ديپارتمنت تجارت بين الملل)

Code	Course	ECTS Credits	Period Of Course
FIN 340	International Finance	5	50
IBUS 397	International Accounting	5	50
FIN 342	International Economics	5	50
BBA 321	Entrepreneurship and small business Management	5	50
	Internship or dissertation	10	

➤ برنامه ماستری یا فوق لیسانس

آمریت برنامه های فوق لیسانس پوهنتون دنیا همچون دیگر بخش های این نهاد با اعتبار علمی، با توجه به عوامل مختلف محیطی و در شرایط امروزی، تدوین استراتژی در این بخش بسیار با اهمیت میباشد؛ زیرا مقابله با چالش های فرا راه بخش ماستری و دکترای این پوهنتون در آینده نیازمند تدوین یک برنامه استراتژیک جدید را مینماید. علاوه بر این، حل مسائل مهم و اساسی این بخش پوهنتون نیازمند تلاش تیمی اعضای کادر علمی و هماهنگی تمام بخش های به عنوان زیرسیستم های این پوهنتون میباشد. روی همین دلیل، تمام اعضای کادری، خدماتی و اداری بخش ماستری و دکترای پوهنتون باید در مورد این چالش ها تعمق نمایند و راهکارهای مناسبی را برای بهبود وضعیت پوهنتون در یک فضای رقابتی اتفاق نظر ایجاد نمایند.

➤ معرفی مختصر آمریت برنامه های فوق لیسانس

پوهنتون دنیا بتاريخ 1388/02/30 جواز فعالیت خویش را از وزارت محترم تحصیلات عالی به دست آورد و رسماً به فعالیت آغاز نمود. و در سال 1393 نخستین برنامه ماستری خویش را زیر نام اداره تجارت با پنج گرایش (اداره عامه، مدیریت مالی، مدیریت بازاریابی، مدیریت منابع انسانی و رهبری) ایجاد نمود و در عمل اقدام به جذب محصلان در دو رشته اداره عامه و مدیریت مالی کرد. و از آن تاریخ به بعد این بخش تا کنون سه دوره فراغت موفقانه را پشت سر گذاشته است.

آمریت برنامه های فوق لیسانس پوهنتون دنیا دارای یک بورد ماستری و دکترا، کمیته تیز، فصلنامه علمی، مرکز مطالعات و تحقیقات و دو بخش اداره عامه و مدیریت مالی زیر چتر معاونیت امور علمی به فعالیت خویش ادامه میدهد. به طور کلی در آمریت برنامه های فوق لیسانس پوهنتون دنیا به تعداد 25 تن به طور دایمی مشغول اند که از این میان 10 تن اعضای کادر علمی و 15 تن دیگر اعضای تقویتی کادر علمی و خدماتی این بخش اند.

با توجه به اهمیت برنامه استراتژیک آمریت برنامه های فوق لیسانس و زمینه سازی وزارت محترم تحصیلات عالی برای گسترش و توسعه برنامه های بیشتر بخش فوق لیسانس و همچنان کسب سه تصدیق نامه بین المللی پوهنتون دنیا و تلاش برای کسب تصدیق نامه اعتباری از ارتقای کیفیت وزارت تحصیلات عالی، راه های شگوفایی و توسعه برنامه ماستری و دکترای پوهنتون دنیا باز گردد.

براین اساس، برنامه های درسی و مطالعاتی بخش ماستری و دکترای پوهنتون دنیا با توجه کیفیت برنامه های کشورهای مختلف و معیارهای بین المللی با سیستم متفاوت (سیستم انتقال کراید اروپا (ECTS) را در افغانستان تطبیق می نماید و تا کنون سه دور فراغت در مقطع ماستری در قالب همین نظام آموزشی داشته است.

➤ وضعیت فعلی برنامه های فوق لیسانس

بخش ماستری و دکترای پوهنتون دنیا دارای ظرفیت های خوب تدریسی، مطالعاتی و خدماتی است که از صنوف درسی استندرد، تالارکنفرانس ها ، کتاب خانه مجهز، لابراتور کمپیوتری و ... برخوردار میباشد.

بخش ماستری و دکترای پوهنتون با سه دوره فراغت موفقانه دارای 25 تن اعضای کادر داخلی و خارجی در سطح دکترا و 15 تن اعضای خدماتی و بقیه به صورت مدعو و قراردادی مشغول به تدریس می باشند. در این میان 7 نفر دارای درجه دکترا خارجی و 8 تن با درجه تحصیل دکترا در داخل کشور هستند.

محصلان بخش ماستری پوهنتون دنیا به دو دسته قابل تقسیم بندی اند؛ یکی محصلانی که رشته های اقتصاد، اداره تجارت و اداره عامه را در لیسانس فرا گرفته اند و دسته دوم محصلانی که باید یک سمستر کورس های پیشنیاز را فرا بگیرند؛ زیرا آنها از رشته های غیر تخصصی وارد رشته اداره تجارت میشوند. اما به طور کلی همه محصلان در بخش ماستری بعد از سپری نمودن امتحان کانکور اختصاصی که از سوی اداره ملی امتحانات اخذ میشود، با اخذ بلندترین نمره با در نظر داشت رشته و علاقه مندی شخصی محصل به رشته و گرایش مربوطه راه می یابند.

آمریت برنامه های فوق لیسانس پوهنتون دنیا تحت نام اداره تجارت در دو گرایش (اداره عامه و امور مالی) محصلان را جذب نموده است؛ اما در نظر است تا در سه گرایش دیگر (مدیریت بازاریابی، مدیریت منابع انسانی و رهبری) را نیز مد نظر قرار دهد. در ضمن توجه به ایجاد رشته های حقوق عامه، روابط بین الملل، کمپیوتر ساینس را در مقطع ماستری و رشته امور مالی و بانکی و همچنان اداره عامه را در مقطع دکترا آغاز نماید.

یکی از برجستگی های آمریت برنامه های فوق لیسانس پوهنتون دنیا استخدام کادر علمی بین المللی و با تجربه در پوهنتون دنیا میباشد. بنابراین، با توجه به ظرفیت موجود و گسترش اعضای کادر داخلی و خارجی این بخش، زمینه های خوبی برای ایجاد برنامه های دکترا و ماستری رشته های دیگر نیز مساعد گردیده است.

به طور کلی، پوهنتون دنیا با سازمان های علمی، آموزشی، تحقیقاتی، عامه، خصوصی و سفارتخانه ها برای تامین ارتباط بهتر و تعامل و تبادل محصل و استاد از جمله نهادهای مشهور در سطح کشور میباشد. از این رو، راه ها و روشهای گسترش فعالیت های علمی و تحقیقی پوهنتون بیشتر از پیش مساعد گردیده است.

پوهنتون دنیا صاحب کتابخانه بسیار عالی بوده که دارای سالون مطالعه با ظرفیت 100 تن می باشد که جوابگوی نیاز روزمره مراجعین است. کتابخانه دارای 10000 جلد کتاب می باشد که از ساعت 6 صبح الی 8 شب به روی استادان، محصلین و کارمندان باز میباشد و می توانند برای مدت 5 روز کتاب را با خود برده استفاده نمایند. کتابخانه با سیستم انترنت رایگان مجهز بوده و در آن به تعداد 21 دستگاه کمپیوتر فعال وجود دارد. علاوه بر آن کتابخانه دارای بخش الکترونیک بوده که بیش از 2800 جلد کتاب در آن وجود دارد.

**مضامین درسی برنامه فوق لیسانس پوهنځی اقتصاد به سیستم کریدت
اروپایی (ECTS) به تفکیک سمستر**

جدول مضامین اساسات (فاندیشن) برنامه ماستری

S. No.	Trimester	Code	Subject	Course Type	L	T	P	ECTS Credits	Hrs/Wk
1	0	MBA001	Introduction to Marketing	F	6	0	0	6	12
2		MBA002	Introduction to Management	F	6	0	0	6	12
3		MBA003	Introduction to Public Administration	F	6	0	0	6	12
4		MBA004	Introduction to Financial Management	F	6	0	0	6	12
5		MBA005	Afghanistan Administrative History	F	6	0	0	6	12
Total					30	0	0	30	60

جدول مضامین سمستر اول برنامه ماستری (اداره تجارت)

S. No.	Trimester	Code	Subject	Course Type	L	T	P	ECTS Credits	Hrs/Wk
6	1	MBA1101	Marketing Management	Core	6	0	0	6	12
7		MBA1102	Geo-economy and Geo Politic	Core	6	0	0	6	12
8		MBA1103	Human Capital & Talent Management	Core	4	0	2	6	12
9		MBA1104	Strategic Management	Core	4	0	2	6	12
10		MBA1105	Managerial Accounting	Core	2	0	4	6	12
Total					22	0	8	30	60

جدول مضامین سمستر دوم برنامه ماستری (اداره تجارت)

S. No.	Trimester	Code	Subject	Course Type	L	T	P	ECTS Credits	Hrs/Wk
11	2	MBA2106	Project Management	Core	4	0	2	6	12
12		MBA2107	Organization Design	Core	4	0	2	6	12
13		MBA2108	Innovation & Entrepreneurship	Core	4	0	2	6	12
14		MBA2109	Leadership & Team Building	Core	6	0	0	6	12
15		MBA2110	Corporate Finance	Core	2	0	4	6	12
			Total		20	0	10	30	60

جدول مضامین برنامه ماستری سمستر سوم (اداره عامه)

S. No.	Trimester	Code	Subject	Course Type	L	T	P	ECTS Credits	Hrs/Wk
16	Group Public Administration	MBA3112	Research Methodology	Core	3	0	3	6	12
17		MPA3101	Public Administration Law	E.S	6	0	0	6	12
18		MPA3102	Public Personal Management	E.S	4	0	2	6	12
19		MPA3103	Public Policy Administration	E.S	6	0	0	6	12
20		MPA3204	Public Finance management	E.S	2	0	4	6	12
21		MPA3205	Labor Relations & Collective Bargaining	E.S	6	0	0	6	12
			Total		27	0	9	36	72

جدول مضامین سمستر سوم برنامه ماستری (مدیریت مالی)

S. No.	Trimester	Code	Subject	Course Type	L	T	P	ECTS Credits	Hrs/Wk
22	Group Finance	MBA3112	Research Methodology	Core	3	0	3	6	12
23		MFM3106	Income, Employment & Economic Growth	E.S	6	0	0	6	12
24		MFM3107	Political Economy/ Macroeconomic Development	E.S	4	0	2	6	12
25		MFM3108	International Financial Markets	E.S	6	0	0	6	12
26		MFM3209	Crisis & Financial Stability	E.S	2	0	4	6	12
27		MFM3210	Budgetary Planning & Control	E.S	6	0	0	6	12
				Total		27	0	9	36

➤ امکانات و منابع

الف) منابع بشری

پوهنچی اقتصاد بشری بسیار فعال و فراوان دارد. استادان مجرب و مسلکی که در عرصه تدریس، مقاله نویسی و تحقیقات و رهنمایی محصلین مصروف می‌باشند. استادان دائمی اکثراً در عرصه اداری نیز مصروف می‌باشند، بر علاوه آن در کمیته‌های مختلف پوهنچی که برای بهبود کیفیت تدریس و نظارت از آن مصروف می‌باشند. همچنان در بخش تکنالوژی معلوماتی که سهولت را برای محصلین و استادان ایجاد کرده‌اند، نیز از نیروی فعال بشری برخوردار است.

ب) منابع فیزیکی

برای سهولت تدریس و بهبود کیفیت آن، پوهنچی همواره تلاش برای فراهم آوردن منابع فیزیکی به محصلین نموده است که فعلاً این پوهنتون با داشتن صنوف مجهز با چوکی و تخته و همچنان مجهز با تکنالوژی از قبیل کامپیوتر، پروحکتور و لود سپیکر جهت استفاده در هنگام تدریس و سمینارها می‌باشد. قابل یادآوری است که کتابخانه معیاری نیز در اختیار محصلین قرار دارد که در روزهای تحصیلی در خدمت دانش آموزان است